ROK III. № 9 (26)

DZIENNIK URZĘDOWY

Kuratorjum Okręgu Szkolnego Wołyńskiego.

Równe 1 września 1926 r.

Poz. 79

Kuratorjum
Okręgu Szkolnego
Wołyńskiego
Nr. O-12450-26.

W sprawie książek w bibljotekach dla młodzieży szkół powszechnych.

Równe, dnia 18 sierpnia 1926 r.

Do
Panów Inspektorów Szkolnych Okręgu Szkolnego Wołyńskiego.

Na podstawie rozporządzenia Ministerstwa Wyznań Religijnych i Oświecenia Publicznego z dnia 12 lipca 1926 roku Nr. I-9525-26 zechcą Panowie Inspektorzy przypomnieć Zarządom wszystkich szkół powszechnych, by w przeciągu miesiąca września uporządkowali bibljoteczki szkolne w myśl rozporządzenia Ministerstwa Wyznań Religijnych i Oświecenia Publicznego z dnia 23 kwietnia 1925 r. № 262-I (Dzien. Urz. Min. Nr. 10 poz. 103) i by przy prowadzeniu bibljotek i ich powiększaniu przestrzegali wskazań tamże podanych. Przy zakupach nowych książek powinny Zarządy Szkół przedewszystkiem uwzględniać książki polecone przez Komisję do oceny książek dla młodzieży szkolnej przy Ministerstwie Wyznań Religijnych i Oświecenia Publicznego. Wykaz tych książek umieszczony jest również w Nr. 10 Dziennika Urzędowego Ministerstwa Wyznań Religijnych i Oświecenia Publicznego.

W związku z powyższem polecą Panowie Zarządom Szkół sporządzić wykaz książek, znajdujących się w bibljotekach szkół powszechnych, a przeznaczonych dla młodzieży. Wykaz ma obejmować następujące rubryki: nazwisko i imię autora, tytuł książki (dokładny), wydanie, księgarnia nakładowa, miejsce i rok wydania. Wykaz ma obejmować tylko książki otrzymane w darze i zakupione we własnym zarządzie; książek otrzyma-

nych z Ministerstwa Wyznań Religijnych i Oświecenia Publicznego w wykazie podawać nie należy.

Wykazy te należy zebrać w przeciągu miesiąca września im przesłać w oryginale do Kuratorjum Okręgu Szkolnego Wołyńskiego *z początkiem października 1926 r.*

Kurator Okręgu Szkolnego
w-z (—) *Fleszyński*
p. o. Naczelnika Wydziału.

Poz. 80.

Ministerstwo Skarbu
L. DK. 6219 24 WAK.

Zmiana niektórych postanowień w przepisach rachunkowych i kasowych.

Warszawa, dnia 11 stycznia 1925 r.

Odpis.

Do
wszystkich Władz Centralnych, wszystkich Departamentów i samoistnych Urzędów Ministerstwa Skarbu, Centralnej Kasy Państwowej, wszystkich Izb Skarbowych i Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego w Katowicach oraz wszystkich Kas Skarbowych.

W przepisach rachunkowo-kasowych (Monitor Polski № 285 z 1921 r. Dz. Urz. Min. Sk. Nr. 45 poz. 564 z r. 1921), w Instrukcji dla Kas Skarbowych i Instrukcji dla Centralnej Kasy Państwowej (Dz. Urz. Min. Sk. № 45, poz. 565 i 566 z 1921 r.) oraz w rozporządzeniu Ministra Skarbu z dnia 14-go sierpnia 1922 r. w sprawie otwarcia rachunków bieżących (Monitor Polski № 201-22 r.) wprowadza Ministerstwo Skarbu, w porozumieniu z Najwyższą Izbą Kontroli, niżej wyłuszczone zmiany, mające na celu ulepszenie i uproszczenie dotychczasowych czynności rachunkowych.

A. Zmiana w czynnościach Kas Skarbowych.

1) Przy wykonywaniu czynności, wskazanych w § 44 Instrukcji dla Kas Skarbowych, zaznacza rachmistrz na dowodzie przychodowym *datę zarachowania*, nazwę i siedzibę *władzy (urzędu)*, na rachunek której wpłynęła kwota, oraz część budżetu (Ministerstwo) *bez podziału na paragrafy i pozycje*, względnie zaznacza rodzaj rachunku (sumy obrotowe, depozytowe, komunalne, fundusze specjalne lub rachunki bieżące), na które wpłata ma być zaliczona.

Wyjątek stanowią przychody budżetowe Ministerstwa Skarbu, które winny być przez Kasę zarachowane na rzecz

władz (urzędów), administrujących przychodami skarbowemi, według poszczególnych paragrafów i pozycji budżetowych. Na odnośnych dokumentach winien więc rachmistrz zaznaczyć nie tylko nazwę i siedzibę urzędu lecz także dział, paragraf i pozycję budżetu Ministerstwa Skarbu.

2) Szczegółowe wykazy przychodowe (§ 163 Instr. dla Kas Skarbowych i wzór Nr. 27) prowadzi się *według władz (urzędów)*, administrujących danemi sumami, oddzielnie dla przychodów budżetowych każdej części budżetu (naprzykład: Urząd Wojewódzki — budżet M-stwa Spraw Wewnętrznych, Urząd Wojewódzki — budżet M-stwa Rolnictwa i Dóbr Państwowych i t. d.), oddzielnie dla poszczególnych rachunków sum obrotowych z uwzględnieniem dotychczasowego podziału wznowień kredytów i podziału zaliczek na uposażenie według okresów oraz według urzędów, wreszcie oddzielnie dla każdego rodzaju sum niebudżetowych (depozytowych, komunalnych, funduszów specjalnych, rachunków bieżących), przyczem sporządza się odrębne wykazy szczegółowe dla obrotów gotówkowych i odrębne dla obrotów papierami procentowemi.

3) Wszystkie przychodowe wykazy szczegółowe zamyka się w dniach 15-ym i ostatnim każdego miesiąca, ogólne końcowe sumy wykazów szczegółowych pierwszej połowy miesiąca przenosi się do wykazów, założonych na drugą połowę miesiąca, w tych ostatnich wprowadza się sumę za tę drugą połowę miesiąca, do niej dodaje się sumę pierwszej połowy miesiąca i wykazuje ogólną sumę miesięczną.

4) Przed zamknięciem wykazów szczegółowych sprawdza rachmistrz prawidłowość zarachowań przez porównanie ich z dowodami.

Sumy półmiesięczne szczegółowych wykazów przychodowych wpisuje się w dniach 15-ym i ostatnim każdego miesiąca do wykazów sumarycznych, sporządzanych odrębnie dla każdego rodzaju sum (budżetowych, obrotowych, depozytowych i t. d.). Wykazy te winny obejmować sumy półmiesięczne i miesięczne przychodów z wszystkich wykazów szczegółowych, ugrupowane według urzędów oraz według części budżetowych (Ministerstw), względnie rodzajów rachunków sum obrotowych.

Dla podatków i opłat skarbowych prowadzi się w sposób dotychczasowy dzienniki pomocnicze zaś dla innych przychodów Ministerstwa Skarbu w sposób dotychczasowy wykazy szczegółowe.

Wyniki zamkniętych wykazów sumarycznych i dzienników pomocniczych w dniach 15-ym i ostatnim każdego miesiąca uzgadnia się z wynikami, wykazanemi w głównym dzienniku przychodu oraz w księgach rachunkowych, które należy zamykać półmiesięcznie.

Dla przychodów budżetowych Ministerstwa Skarbu zakłada Kasa odrębny wykaz sumaryczny, do którego wpisuje według urzędów, paragrafów i pozycyj sumy miesięczne z dzienników pomocniczych, obejmujących wpływy podatków i opłat skarbowych, oraz sumy półmiesięczne z wykazów szczegółowych, obejmujących inne wpływy budżetowe Ministerstwa Skarbu.

5) Przychodowe wykazy szczegółowe, sporządzane dla wszystkich przychodów z wyjątkiem podatków i opłat, odsyła Kasa Skarbowa wraz z dowodami za pierwszą połowę miesiąca w dniu 16-ym tegoż miesiąca, a za drugą połowę w dniu 1-ym bezpośrednio następującego miesiąca *wprost do właściwej władzy (urzędu)*, administrującej odnośnym działem przychodów. Do wykazów dołącza Kasa spisy, sporządzone, według wzoru Nr. 16 do § 78 Przepisów rach. kas. w dwóch egzemplarzach.

Szczegółowe wykazy wpływów sum komunalnych, sporządzone oddzielnie dla poszczególnych związków komunalnych, za każdą połowę miesiąca, odsyła Kasa w tychże terminach do wydziału powiatowego względnie do Magistratów miast wydzielonych.

Dzienniki pomocnicze dla wpływów podatków i opłat (§ 153 Instr. dla Kas Skarbowych), zastępujące wykazy szczegółowe, mają być zamykane dziennie w ten sposób, że winny zawierać oprócz sum dziennych sumy wpływów od początku miesiąca łącznie z danym dniem. Dzienniki te mają być odsyłane codziennie wraz z dowodami właściwym urzędom podatkowym po przeniesieniu z nich sum dziennych do głównego dziennika przychodu i sum wpływów od początku miesiąca łącznie z danym dniem do dzienników pomocniczych na dzień następny. W razie braku wpływów w dniach bezpośrednio po sobie następujących w tym samym miesiącu zaznacza się to pod odnośnemi datami w kolumnie przedmiotowej dziennika, dziennik zaś pozostawia się w kasie aż do dnia, w którym nastąpi wpłata.

Z dniennikami pomocniczymi za ostatni dzień miesiąca kasa przesyła poszczególnym urzędom skarbowym wyciąg z wykazu sumarycznego w jednym egzemplarzu.

Szczegółowe wykazy przychodowe sum obrotowych, prowadzi kasa półmiesięcznie i przesyła je wraz z dowodami do Izby Skarbowej po dołączeniu spisu wzór № 16, w jednym egzemplarzu: za pierwszą połowę miesiąca w dniu 16-ym tegoż miesiąca, a za drugą połowę wraz z innymi sprawozdaniami (dzienikami, wykazami sumarycznemi, rozchodowemi wykazami szczegółowemi i t. d.) w terminie wyznaczonym w § 187 Instr. dla Kas Skarbowych. Do dziennika przychodowego dołącza Kasa wszystkie wyciągi z konta P. K. O. za dany miesiąc z wyjątkiem ostatniego wyciągu, który ma być przechowany w skarbcu narówni z gotowizną, i odesłany Izbie

Skarbowej dodatkowo natychmiast po otrzymaniu następnego wyciągu z P. K. O. i sprawdzeniu prawidłowości, № wyciągu i salda.

Szczegółowe wykazy przychodowe sum, które wpłynęły do depozytu Kasy skarbowej, odsyła kasa do Izby Skarbowej w terminie, wyznaczonym w § 187 Instr. dla Kas Sk.

Spisy wzór № 16 za drugą połowę miesiąca winny zawierać tylko kwoty wpływów tej połowy miesiąca. Jeżeli w drugiej połowie miesiąca nie było wpływów na rachunek danego urzędu, to wykazy szczegółowe, zawierające jedynie sumy przeniesień z pierwszej połowy miesiąca, winny być dołączone do spisów i wykazane w spisach, w rubryce „Ilość załączników".

6) Szczegółowe wykazy rozchodowe (§ 163 Instr. dla Kas Skarbowych) prowadzi Kasa miesięcznie w trybie dotychczasowym z tą zmianą, że wykazy te sporządza się podług urzędów asygnujących. Wykazy te odsyła się do Izby Skarbowej w terminie wskazanym w § 187 Instr. dla Kas Skarbowych.

Odpisy wykazów szczegółowych sum z rachunków bieżących, sporządzono zapomocą kalki, przesyła Kasa jednocześnie odnośnym władzom (urzędom), w rubrykach „uwagi" Kasa wykazuje № № zleceń wypłaty.

B. Zmiany w czynnościach władz i urzędów dysponujących.

7) Władze (urzędy), administrujące przychodami, *niezwłocznie* po otrzymaniu od kas (p. 5) względnie Izb Skarbowych (p. 15) spisów wraz z wykazami szczegółowemi i dowodami, sprawdzają wykazy szczegółowe, porównując każdą zapisaną w nich kwotę z dołączonymi dowodami, nadto sprawdzają prawidłowość zarachowań (czy wpłacona kwota dotyczy tego urzędu i właściwego rodzaju sum), prawidłowość podsumowań i przeniesień oraz zgodność sum wykazów szczegółowych z sumami spisów (p. 5), poczem wykazane wpłaty zapisują w księdze przychodów budżetowych (według paragrafów i pozycji) względnie w księgach sum niebudżetowych (depozytowych, rachunków bieżących, funduszów specjalnych), zaznaczają na dowodach i w wykazach przy poszczególnych kwotach dział, paragraf i pozycję budżetu, względnie stronicę odnośnej księgi sum niebudżetowych i uwidaczniają na wykazach szczegółowych sum budżetowych podział ogólnej sumy za każde pół miesiąca według działów, paragrafów i pozycji budżetu, na które w księdze je zapisano.

W celu uniknięcia omyłek w zapisaniu uiszczeń w księdze przychodów budżetowych i trudności w uzgodnieniu rocznych zamknięć rachunkowych, należy natychmiast po zapisaniu wszystkich wpływów z wykazów szczegółowych sprawdzić prawidłowość zapisów.

Jeżeli władze (urzędy) prowadzą na podstawie osobnych rozporządzeń specjalne księgi ewidencyjne (rejestry), zawierające przedziałki na uiszczenia, to wpisują uiszczenia z wykazów szczegółowych oddzielnemi pozycjami do tych ksiąg (rejestrów) i jedynie ogólne sumy półmiesięczne wnoszą do księgi przychodów budżetowych. Dopiero po upływie okresu budżetowego wypełniają sumarycznie inne przedziałki księgi przychodów budżetowych dotyczące przepisu należności, zaległości i nadpłat, na podstawie zamkniętych ksiąg ewidencyjnych (rejestrów).

Celem jednak ujednostajnienia postępowania w tym kierunku zachodzi konieczność ustalenia jednolitych wzorów dla ksiąg ewidencyjnych (rejestrów) jakoteż sposobu ich prowadzenia i zamykania w porozumieniu z Ministerstwem Skarbu i Najwyższą Izbą Kontroli.

Również mogą być jedynie w ogólnych sumach półmiesięcznych zapisywane do księgi przychodów budżetowych uiszczenia należności, które nie były poprzednio wymierzone i przypisane, w wypadkach gdy niema obowiązku uskutecznienia indywidualnego wymiaru tych należności, i gdy wykonanie czynności przez urząd zależne jest od uprzedniego wpłacenia przez stronę należności (naprz. opłaty stemplowe, wydanie paszportów, świadectw, opłaty konsularne, nadanie koncesji i t.p.). W tym wypadku należy zapisać tę sumę jednocześnie jako uiszczenie i jako należność.

Władze i urzędy, które wpisują do ksiąg przychodów budżetowych wpłaty należności wymierzonych, ściągniętych i wpłaconych do Kas Skarbowych przez specjalnych poborców, uzupełniają po upływie roku w tych księgach w sposób sumaryczny przypis należności i zaległości względnie nadpłat na podstawie sprawozdań przedłożonych im przez specjalnych poborców.

Wyjaśnienie Ministerstwa W. R. i O. P. W razie potrzeby ściślejszego kontrolowania należności wymierzonych i pobieranych przez specjalnych poborców (państwowe gimnazja i szkoły zawodowe), dla których księgę przychodów wzór № 12 prowadzą władze II instancji, przypis tych należności winien odbywać się miesięcznie na podstawie zawiadomień, przewidzianych okólnikiem Ministerstwa W. R. i O. P. № 11798/F. 24 z dnia 27 grudnia 1924 r.

Urzędy I instancji, administrujące przychodami, po zapisaniu wpłat do księgi przychodów budżetowych, przesyłają władzom II instancji najpóźniej do dnia 15 bezpośrednio następującego miesiąca wszystkie wykazy szczegółowe wraz z dowodami kasowemi i rachunkowemi, tudzież z jednym egzemplarzem spisu (wzór № 16) za każdą z obydwóch połów miesiąca przyczem urzędy I instancji zaznaczają na wykazach

szczegółowych (wzór № 27) ilość dołączonych dowodów rachunkowych do odnośnych pozycji wykazów. Drugie egzemplarze spisów wzór № 16 po potwierdzeniu na nich zgodności z wykazami szczegółowymi względnie po wykazaniu zmián (p. 9) przesyła się w powyższym terminie właściwej Izbie Skarbowej.

Ważnem jest, by urzędy I instancji, administrujące przychodami, uskuteczniały bez żadnej zwłoki wyłączania mylnych wpłat i odsyłały spisy wykazów szczegółowych niezawodnie w terminie oznaczonym do właściwych Izb Skarbowych celem umożliwienia im dalszych czynności.

Wydziały powiatowe i Magistraty miast wydzielonych przesyłają drugie egzemplarze spisów wzór № 16, zaświadczone co do zgodności ich z wykazami szczegółowemi, właściwej Izbie Skarbowej w powyżej oznaczonym terminie.

Postanowienia zawarte w niniejszym punkcie co do składania sprawozdań nie dotyczą urzędów skarbowych, które stosują do odrębnych przepisów.

Jednak urzędy te winny otrzymane z Kas skarbowych wyciągi z wykazów sumarycznych (p. 5) po potwierdzeniu na nich zgodności z dziennikami pomocniczemi względnie po wykazazaniu zmian (p. 9) przesłać Izbie Skarbowej (Wydział Kasowy).

9) Pomyłki w zarachowaniu, stwierdzone przez władze (urzędy) administrujące przychodami, przy sprawdzaniu wykazów szczegółowych z dowodami, winny być sprostowane *natychmiast* w sposób następujący:

a) Jeżeli wpłata została zarachowana *w wykazie szczegółowych sum budżetowych*, na rachunek właściwej władzy (urzędu), lecz odniesiona została na niewłaściwy budżet przychodów, administrowanych również przez tę władzę (urząd), władza ta (urząd) odpisuje odnośną wpłatę od ogólnej sumy niewłaściwego wykazu szczegółowego i dopisuje ją do ogólnej sumy wykazu właściwego przy wzajemnem powołaniu się na odnośne wykazy, odpowiednio prostuje sumy tych wykazów, uwidocznione w spisach w obu egzemplarzach i objaśnia na spisach zmianę, samą zaś wpłatę zapisuje na właściwem koncie księgi przychodów budżetowych. Odpisywania i dopisywania w wykazach szczegółowych i spisach uskutecznia się czerwonym atramentem,

b) Jeżeli wpłata została zarachowana mylnie *w wykazie sum niebudżetowych* (depozytowych, komunalnych, funduszów specjalnych, rachunków bieżących) zamiast w wykazie sum budżetowych, albo gdy zachodzi mylne zarachowanie, między poszczególnemi rodzajami sum niebudżetowych władza (urząd) wnosi tę wpłatę do swoich ksiąg według zarachowania kasy i zarządza przelew jej na właściwe rachunki za pomocą asyg-

nacji (z sum depozytowych i funduszów specjalnych), za pomocą zlecenia wypłaty (z rachunku bieżącego (lub pisma, z sum komunalnych).

c) *Jeżeli wykaz szczegółowy sum budżetowych*, obejmuje wpłatę, która winna być zarachowana na wznowienie kredytu lub do sum depozytowych, komunalnych, funduszów specjalnych, rachunków bieżących, albo wpłatę, która dotyczy innej władzy (urzędu), to władza (urząd) nie wnosi tej wpłaty do swych ksiąg, lecz mylnie wykazaną kwotę odpisuje od ogólnej sumy wykazu szczegółowego przychodów budżetowych tudzież od poszczególnej i ogólnej sumy spisów w obydwu egzemplarzach i zaznacza tak na wykazie szczegółowym jakoteż na spisach, jakiego rachunku względnie której władzy (urzędu) dotyczy wyłączona kwota i odnośny dowód kasowy odsyła wraz ze spisem wzór № 16 do Izby Skarbowej (p. 8).

d) W razie przeprowadzenia dodatkowego przyjęcia kwot już po odesłaniu sprawozdań względnie wykazów szczegółowych wraz z dowodami i spisami za dany miesiąc, należy natychmiast donieść o tem władzy, której wykazy względnie sprawozdania wysłano; władza ta odpowiednio prostuje sprawozdania, wykazy i spisy, ewentualnie dokonywa zmiany w sumach „do miesiąca sprawozdawczego" w miesiącu następnym, jeśli we właściwym miesiącu nie można już było tego uskutecznić.

W celu uniknięcia pomyłek w zarachowaniu koniecznem jest, aby władze i urzędy przesyłały płatnikom nakazy względnie deklaracje, dokładnie wypełnione szczegółami, dotyczącemi należności, dla umożliwienia prawidłowego zarachowania wpłat przez Kasy skarbowe.

10) Urzędy I instancji, bezpośrednio podległe władzom centralnym, jakoteż władze i urzędy II i III instancji postępują z wykazami szczegółowemi, dotyczącemi przychodów własnych (bezpośrednio przez te władze administrowanych (w analogiczny sposób, jak władze I instancji, podległe władzom II instancji (p. 7—9), z tą zmianą, że wykazy szczegółowe z dowodami zatrzymują u siebie i przechowują w porządku, wskazanym w § 78 Przep, rach.-kas. Jeden egzemplarz spisu, należycie potwierdzonego, odsyłają z wyłączonemi dowodami w tym samym terminie (p. 8) do Izby Skarbowej względnie do Wyogólnej sumy wykazu szczegółowego przychodów budżetowych działu Centralnej Księgowości Ministerstwa Skarbu.

11) Wpływy, zarachowane w wykazach szczegółowych, przesłanych władzom II instancji przez władze I instancji, sprawdzają władze II inst. na podstawie dowodów kasowych i rachunkowych pod względem rachunkowym i morytorycznym, stwierdzają wykonanie tej czynności na wykazach szczegółowych, sumy miesięczne wnoszą do księgi zestawień przychodów, założonej według okręgów Izb Skarbowych, sporządzają

w dwóch egzemplarzach sprawozdania (wzór № 18 do § 78 Przep. rach.-kas.), do których włączają własne przychody, uzgadniają je z właściwą Izbą Skarbową (p. 16) i w terminie do dnia 15 drugiego miesiąca po sprawozdawczym przesyłają jeden egzemplarz sprawozdania władzy centralnej, a drugi egzemplarz Okręgowej Izbie Kontroli.

Urzędy I instancji, podległe bezpośrednio władzom centralnym, sporządzają sprawozdania wzór № 18 w dwóch egzemplarzach i po uprzedniem uzgodnieniu ich z Izbami Skarbowemi przesyłają jeden egzemplarz władzy centralnej, a drugi Okręgowej Izbie Kontroli w terminie do dnia 25 następnego miesiąca po sprawozdawczym.

12) Władze i urzędy centralne, po otrzymaniu sprawozdań od władz podległych, sporządzają i przesyłają Najwyższej Izbie Kontroli sprawozdania o przychodach całego resortu, przewidziane w § 78 Przep. rach.-kas. *tylko raz na kwartał*, do dnia 25 drugiego miesiąca po upływie każdego kwartału, natomiast sprawozdania o przychodach, które wpłynęły do Centralnej Kasy Państwowej na rachunek ich zarządu centralnego— według wzoru № 18 i w trybie dotychczasowym raz na miesiąc.

Sprawozdania miesięczne o własnych przychodach uzgadniają władze i urzędy centralne z Wydziałem Centralnej Księgowości Ministerstwa Skarbu i przesyłają je Najwyższej Izbie Kontroli w terminie do dnia 25 następnego miesiąca po sprawozdawczym.

13) a) *Władze II inst. winny sporządzane dla władz centralnych i Okręgowych Izb Kontroli sprawozdania miesięczne o rozchodach* (wzór № 18 do § 78 Przep. rach.-kas.) *uzgadniać uprzednio z Izbą Skarbową i odsyłać do dnia 25 miesiąca następnego po sprawozdawczym.*

Władze II inst., mające otwarte kredyty do swej dyspozycji lub do dyspozycji podległych im urzędów w innych Izbach Skarbowych swojego okręgu, winny założyć w księdze kredytów odrębne konta dla każdej Izby Skarbowej, sporządzać odrębne sprawozdania wzór Nr. 18 i uzgadniać je z każdą z Izb Skarbowych.

Wyjaśnienie Ministerstwa W. R. i O. P. Ustęp drugi punktu 13 a należy tłumaczyć w sposób następujący:

Na otwarte kredyty do swej dyspozycji w innych Izbach Skarbowych władze II instancji winny założyć w księdze kredytów odrębne konta dla każdej Izby Skarbowej, natomiast poświadczone przez kasy skarbowe sumy miesięcznych wyciągów przedkładanych przez wł. I inst. władzom II instancji, te ostatnie wnoszą do księgi zestawień, założonej wg. Okręgów Izb Skarbowych.

Na podstawie ks. zestawień oraz ks. kredytów sprawoz-

dania wzoru № 18 władze II instancji uzgadniają z każdą z Izb Skarbowych oddzielnie.

b) Urzędy I instancji podległe bezpośrednio władzom centralnym, sporządzają wyciągi wzór № 19 w dwóch egzemplarzach i po uprzedniem uzgodnieniu ich z kasą skarbową, a następnie z Izbą Skarbową, przesyłają jeden egzemplarz Władzy Centralnej, a drugi Okręgowej Izbie Kontroli w terminie do dnia 25 następnego miesiąca po sprawozdawczym.

c) Władze Centralne przesyłają Najwyższej Izbie Kontroli w terminie do dnia 25 następnego miesiąca po sprawozdawczym miesięczny wyciąg z ksiąg własnych rozchodów (wzór № 19 do § 78 Przep. rach. kas.) po uprzedniem uzgodnieniu go z Centralną Kasą Państwową, natomiast sprawozdania o rozchodach swej części budżetowej według wzoru № 18 — kwartalnie do dnia 25 drugiego miesiąca po upływie kwartału.

Pozatem ruchunkowość rozchodów nie ulega zmianie z tem tylko uzupełnieniem: a) że w księdze kredytów otwiera się konta sum obrotowych p.t. „zaliczki na uposażenie", w których zapisuje się w rubryce II-ej, asygnacje wystawione na przelew z sum obrotowych na rachunek bieżący, potrącenia zaś, względnie wpłaty gotówkowe zapisuje się w rubryce 4 na odrębnych kontach dla każdego z okresów, oraz b) że w wyciągach wzór № 19 i w sprawozdaniach wzór № 18 wykazuje się obroty na rachunkach bieżących odrębnie od obrotów sum depozytowych i ponadto w tychże wzorach № 18 i 19 wykazuje się obroty zaliczek na rachunek sum obrotowych. Wyciągi wzór № 19 uzgadniają wszystkie władze i urzędy asygnujące z kasami skarbowemi z wyjątkiem wykazanych w nich sum obrotowych, których uzgodnienie jest dokonywane przez władze II instancji z Izbą Skarbową (sprawozdaniem wzór № 18). We wzorach № 18 i 19 należy przychód sum obrotowych na rachunku „zaliczek na uposażenie" wykazać według okresów.

Wyjaśnienie Ministerstwa W. R. i O. P. Sprawozdania o obrotach na rachunkach bieżących:

1) Wypłaty poborów nauczycielom szkół powszechnych.
2) Pokrywanie wydatków rzeczowych—okólnik Min. W. R. i O. P. z dn. 6.XII-1922 № 5309 F/22.
3) Funduszu zaliczkowego (pożyczki na uposażenie) — okólnik Min. W. R. i O. P. z dn. 3.III-1924 № 1515 F/24.
4) Funduszu obrotowego w szkołach zawodowych (przemysłowych).
5) Kaucji i opłat specjalnych, ewidencja których winna być prowadzona w myśl ustępu 2 § 4 przepisów dla Dyrekcji Państwowych Gimnazjów i Państwowych Szkół Zawodowych, jako specjalnych poborców — okólnik M. W. R. i O. P. z dn. 7.II-1923 r. № 1360 F/23.

6) Państwowych stypendjów akademickich.
7) Funduszu stypendjów i funduszu na pomoc w naturze dla młodzieży akademickiej.
8) Zaliczek na wydatki budżetowe lub zatrzymanych chwilowo poborów służbowych i t. p. — okólnik M-stwa Skarbu z dn. 14.VIII G.U.K. 3238 Monitor Polski № 201 z 1922 r. należy wykazywać oddzielnie w sposób, podany we wzorze do okólnika M.W.R. i O.P. z dn. 15.X 1924 r. № 8963 F/24.

Sprawozdanie o obrotach na powyższych rachunkach urzędy I i II instancji podległe bezpośrednio Ministerstwu obowiązane są uzgadniać z Kasą Skarbową i Izbą Skarbową, natomiast urzędy I inst. podległe władzom II instancji uzgadniają tylko z kasą skarbową".

C. Zmiany w czynnościach Izb Skarbowych.

14) Przy wykonywaniu cenzury na zasadzie § 84 przep. rach.-kasowych Izba Skarbowa sprawdza ponadto wykazy sumaryczne ze spisami względnie wyciągami z wykazów sumarycznych, otrzymanemi od władz i urzędów (p. 8) i zarządza przerachowania kasowe względnie książkowe (rachunkowe) z powodu mylnych zarachowań (p. 9); prócz tego przy sprawdzaniu dowodów rozchodowych zwraca baczną uwagę na prawidłowość pokwitcwań i upoważnień oraz na zarachowanie na przychód potrąceń przy wypłatach lub przelewach i na prawidłowość przerachowań kasowych z jednego rachunku na drugi tak co do zgodności kwot jak i co do czasu ich zarachowania na przychód. Wykonanie cenzury stwierdza cenzurujący urzędnik swym podpisem na wierzchniej stronie dzienników a ponadto i w dziennikach przy każdej stycznej pozycji przychodowej.

15) Wyniki, zestawione w sumarycznych wykazach przychodowych, nadesłanych przez Kasy skarbowe, po sprawdzeniu tychże i stwierdzeniu zgodności z wynikami dzienników, zapisuje Izba Skarbowa do ogólnej księgi przychodów budżetowych (wzór № 27 do § 86. Przep. rach.-kas.), w której zakłada osobne konta dla każdej części budżetu państwowego (Ministerstwa). Izba Skarbowa zakłada te konta tylko według władz II instancji względnie urzędów I instancji, podległych bezpośrednio władzom centralnym, a Centralna Księgowość Ministerstwa Skarbu według władz centralnych.

Dla wpływów budżetu Ministerstwa Skarbu otwiera się w tej księdze konta według działów, paragrafów i pozycyj budżetowych.

Na podstawie spisów względnie wyciągów z wykazów sumarycznych (p. 8 i p. 9c), otrzymanych od władz i urzędów

i zawierających zmiany w pierwotnych zarachowaniach kasowych z powodu omyłek, przeprowadza Izba Skarbowa w ogólnej księdze przychodów budżetowych stosownie przerachowania pierwotnie zapisanych sum, o ile zmiany te mogą być uskutecznione sposobem rachunkowym w całej rozciągłości lub tylko częściowo przy dalszem zastosowaniu sposobu kasowego (np. sumy mylnie zarachowane do sum budżetowych zamiast do sum niebudżetowych względnie do sum obrotowych (wznowienie kredytów), tudzież sumy mylnie zarachowane do sum budżetowych na rachunek władz innych we własnym okręgu lub w okręgach innych Izb Skarbowych).

Przy przerachowaniach postępuje się w sposób następujący:

1) w razie mylnego zarachowania do sum budżetowych danego urzędu wpłat, dotyczących sum budżetowych innych urzędów w okręgu tej samej Izby Skarbowej — przesyła Izba Skarbowa odnośny dowód kasowy do właściwego urzędu po przeprowadzeniu odpowiedniej zmiany w ogólnej księdze przychodów budżetowych;

2) w razie mylnego zarachowania do sum budżetowych danego urzędu wpłat, dotyczących sum budżetowych innych urzędów w okręgu innej Izby Skarbowej—przenosi Izba Skarbowa odnośne wpłaty do sum obrotowych i postępuje w analogiczny sposób jak to ustalono w § 52 Instrukcji dla Kas Skarbowych;

3) w razie mylnego zarachowania do sum budżetowych danego urzędu wpłat, dotyczących sum depozytowych, komunalnych, funduszów specjalnych i rachunków bieżących zarówno danego urzędu jak i innych urzędów — Izba Skarbowa zarządza w Kasie Skarbowej stosososwne przerachowanie za pomocą kasowego polecenia;

4) w razie mylnego zarachowania wpłat, dotyczących wznowienia kredytu, zarządza Izba Skarbowa stosowne przerachowania sposobem rachunkowym.

16) Miesięczne sprawozdania wzór Nr. 18 do § 78 Przep. rach.-kas., nadesłane przez władze II inst., względnie urzędy I inst., podległa bezpośrednio władzom centralnym, uzgadnia Izba Skarbowa ze swemi księgami co do rozchodów budżetowych w sumach według paragrafów i ewent. pozycyj, a co do innych rozchodów oraz przychodów w sumach ogólnych.

Zgodność sprawozdań z księgami zaświadcza Izba Skarbowa na tych sprawozdaniach i zwraca je władzom (urzędom) w ciągu 3 dni od dnia ich otrzymania.

17) Zamiast zestawień wzór Nr. 26 do § 85. Przep. rach.-kas. zakłada Izba Skarbowa i prowadzi ogólną księgę przychodów i rozchodów sum niebudżetowych (depozytowych, ko-

munalnych funduszów specjalnych, rachunków bieżących) na drukach wzór Nr. 27 do § 86 Przep. rach.-kas.

W księgach tych otwiera się osobne konta dla każdej władzy II instancji i każdej władzy I instancji, podlegającej bezpośrednio władzy centralnej. Centralna Księgowość zakłada te konta według władz III instancji. Obroty sum komunalnych zapisuje się według kas w ogólnych sumach bez podziału na Związki komunalne.

18) Wszystkie dzienniki kasowe przychodowe i rozchodowe, wszystkie wykazy sumaryczne, szczegółowe wykazy przychodowe sum obrotowych z dowodami, wszystkie wykazy szczegółowe dotyczące rozchodów wraz z dowodami kasowemi, nie wyłączając zleceń wypłaty z rachunków bieżących, po dokonaniu cenzury Izba Skarbowa pozostawia u siebie do dyspozycji Izb Kontroli, zamiast przesyłania ich tym Izbom względnie urzędom (co do rachunków bieżących).

19) Ogólną księgę kredytów i rachunków budżetowych (§ 87 Przep. Rach.-kas.) prowadzi Izba Skarbowa według paragrafów i według tych pozycyj, w których kredyty będą otwarte, oraz z podziałem *według władz II instancji i urzędów I instancji podległych bezpośrednio władzom centralnym.* W tym celu Izba albo zaprowadza dla każdej wyżej wspomnianej władzy (urzędu) odrębne konto na osobnej stronicy, albo na jednej stronicy prowadzi wspólne konto dla władz danego resortu, wymieniając w nagłówku kolumn 12—15 (wzór Nr. 28) pod nazwą kasy—nazwę władzy (urzędu).

Zaprowadza się również według paragrafów (ewentualnie i pozycyj) poszczególnych budżetów osobne konta dla asygnacyj z upoważnieniem Kas innych okręgów, odrębne dla każdej władzy asygnującej. Wyciągi z tych kont Izba Skarbowa przesyła tej Izbie Skarbowej, której podlega Kasa upoważniająca celem uwzględnienia tych wydatków przy uzgadnianiu sprawozdań wzór Nr. 18.

20) Miesieczne zestawienia obrotów kasowych (§ 83 Przep. rach.-kas.) sporządza Izba Skarbowa według wzoru Nr. 25 po dokonaniu cenzury (p. 14) tudzież po zarachowaniu wyników kasowych w księgach i po ewentualnem sprostowaniu pierwotnego zarachowania na podstawie spisów względnie wyciągów z wykazów sumarycznych, otrzymanych od władz i urzędów. W zestawieniach tych należy wykazywać wydatki budżetowe okresu bieżącego oddzielnie od wydatków okresu ubiegłego (okres ulgowy). Wyciąg z tego zestawienia, zawierający tylko ogólne sumy z wszystkich rubryk z podziałem wydatków na okresy, przesyła Izba Skarbowa do dnia 25 następnego miesiąca po sprawozdawczym Ministerstwu Skarbu i właściwej Izbie Kontroli.

21) Zamiast sprawozdań miesięcznych (§ 111 Przep. rach.-kas.) i zestawienia rocznego obrotów kasowych (§ 112 Przep. rach.-kas.) sporządza Izba Skarbowa i przesyła łącznie z zestawieniem wzór Nr. 25:

a) *Ministerstwu Skarbu miesięczne wyciągi:*

1) z ogólnej księgi kredytów i rozchodów tylko budżetu Ministerstwa Skarbu z podziałem na paragrafy względnie pozycje i

2) z ogólnej księgi przychodów budżetu Ministerstwa Skarbu z podziałem na paragrafy i pozycje.

Miesięcznych wyciągów z ksiąg, dotyczących innych części budżetu, Izba dla Ministerstwa Skarbu nie sporządza.

b) *właściwej Izbie Kontroli:*

1) co do sum budżetowych—wyciągi według wzoru Nr. 36 i 37 z tą zmianą, że nie wymienia się w nich działów, paragrafów i pozycji, lecz tylko nazwy władz i urzędów II instancji, względnie I inst., podległych bezpośrednio władzom centralnym, i że w ostatniej rubryce wzoru Nr. 36 zamiast ilości załączników wykazuje się sumy wznowionych kredytów w kasach okręgów innych Izb od początku okresu do końca miesiąca sprawozdawczego.

Każdy z tych wyciągów winien obejmować wszystkie władze w kolejnym porządku Ministerstw;

2) co do sum obrotowych—wyciągi wzór Nr. 38, sporządzone w sposób dotychczasowy z podziałem zaliczek na uposażenie według władz i urzędów, wskazanych wyżej w p. b 1) i podług okresów (w przychodzie);

3) co do sum depozytowych, rachunków bieżących i funduszów specjalnych—wyciągi według wzoru Nr. 36 i 37, sporządzono w analogiczny sposób jak wyciągi dla sum budzetowych (p. b 1) z pominięciem we wzorze Nr. 36 rubryki wznowionych kredytów.

Centralna Księgowość Ministerstwa Skarbu sporząda na podstawie zestawień Izb Skarbowych wzór Nr. 25 i sprawozdań Centralnej Kasy Państwowej ogólne miesięczne zestawienie obrotów kasowych według specjalnego wzoru ustalonego przez Ministerstwo Skarbu i przesyła je najpóźniej do dnia 15 każdego drugiego miesiąca po sprawozdawczym Najwyższej Izbie Kontroli.

Po upływie roku budżetowego oraz okresu ulgowego sporządza Izba Skarbowa wyciągi roczne:

1) z ogólnej księgi kredytów i rozchoów wszystkich części budżetu państwowego (t. j. wszystkich Ministerstw) z podziałem na paragrafy ewentualnie i pozycje według wzoru Nr. 39 do § 112 Przep. rach.-kas.,

2) z ogólnej księgi przychodów budżetowych wszystkich części budżetu państwowego z podziałem na poszczególne władze,

3) z ogólnej księgi przychodów i rozchodów sum depozytowych, komunalnych, rachunków bieżących i funduszów specjalnych z podziałem na poszczególne władze (oprócz sum komunalnych, które wykazuje się w ogólnych sumach),

4) z ogólnej księgi sum obrotowych, przyczem do wyciągu tego dołącza się wykaz, zawierający sumy niewyrównanych rachunków z objaśnieniem przyczyn, dla których nie nastąpiło przeciwstawne zarachowanie.

Jeden egzemplarz tych wyciągów przesyła Izba Centralnej Księgowości Ministerstwa Skarbu, a drugi — Okręgowej Izbie Kontroli najpóźniej w miesiąc po upływie roku sprawozdawczego z wyjątkiem wyciągów wzór Nr. 39, które przesyła w miesiąc po upływie okresu ulgowego.

22) Postanowienia niniejszego rozporządzenia, dotyczące Kas Skarpowych stosuje się do Centralnej Kasy Państwowej, postanowienia zaś dotyczące Izb Skarbowych stosują się do Centralnej Księgowości Ministerstwa Skarbu.

I. Zmiany w postępowaniu przy wznowieniu kredytów.

(§ 18, 94, 104 Przepis rach. kas. i § 58 Instr. dla Kas skarb.)-

1) Jeżeli wpłata na wznowienie kredytu została uskuteczniona nie w tej Kasie, w której władza asygnująca ma otwarty kredyt i która asygnację albo sama zrealizowała albo upoważniła inną Kasę do wypłaty, to Kasa, która pobrała pieniądze, zapisuje je do sum obrotowych jako wznowienie kredytu na rachunek innych Kas i w dniu pobrania wysyła właściwej Kasie względnie Izbie Skarbowej (jeżeli upoważnienie do wypłaty dała Izba)—zawiadomienie według dołączonego wzoru Nr. 9-a, celem wznowienia kredytu.

Kasa ta względnie Izba, po stwierdzeniu na powstawie księgi kredytów, że zwrot dotyczy bieżącego okresu budżetowego albo okresu ulgowego, wznawia kredyt na podstawie otrzymanego zawiadomienia, *nie przeprowadzając tego obrotu w dziennikach kasowych* i natychmiast zawiadamia o tem władzę asygnującą, a na otrzymanem zawiadomieniu wzór Nr. 9a czyni adnotację, w sposób wskazany w § 58 Instrukcji dla Kas skarbowych.

Otrzymane zawiadomienia wzór Nr. 9a składa Kasa do osobnej teczki, a po upływie miesiąca razem z innemi rachunkami (§ 187 Instr. Kas.) przesyła, wraz ze spisem, przełożonej Izbie skarbowej, która sprawdza zawiadomienia z wyciągami wykazów wzór Nr. 32 do § 104 Przepis. rach. kas. nadesłany-

mi przez właściwe Izby Skarbowe, względnie z wykazem własnym i wpisuje wznowione kredyty do ogólnej księgi kredytów.

2) Jeżeli wznowienie kredytu nie może być dokonane dla braku warunków, przewidzianych w § 59 Instrukcji dla Kas skarbowych, należy zawiadomienie wzór Nr. 9a zwrócić Kasie, która je przysłała, celem wyjaśnienia lub właściwego zarachowania sumy względnie odesłania tegoż zawiadomienia do Izby Skarbowej, jeżeli dowody kasowe zostały już do niej odesłane.

3) O sumach wpłaconych po upływie okresu budżetowego tytułem zwrotu wydatków z ubiegłego okresu budżetowego i zarachowanych w myśl § 18 Przepis. rach. kas.. względnie § 58 Instr. dla Kas. skarb., na ogólny zarząd skarbowy, Kasa skarbowa zawiadamia władzę asygnującą, która wypłatę zarządziła. Władza ta na podstawie otrzymanego zawiadomienia odnotowuje zwrot w księdze kredytów i wydatków budżetowych, w przedziałce „uwagi" (wzór Nr. 11 do § 69 Przepis. rach. kas.) i ewentualnie w księgach pomocniczych (kartach likwidacyjnych i t. p.).

II. Zmiany w sposobie zarachowania sum depozytowych.

(§ 57, 58 Przepis. rach. kas., § 35 Instr. Kas.).

4) Sumy depozytowe w gotowiźnie mogą być składane zasadniczo w Centralnej Kasie Państwowej i w każdej Kasie skarbowej.

Sumy depozytowe w gotowiźnie składane do dyspozycji władz centralnych w Kasach skarbowych, zarachowują te Kasy na rachunek Centralnej Kasy Państwowej w trybie § 52 Instrukcji dla kas skarbowych.

Sumy depozytowe wnoszone w gotowiźnie, do dyspozycji władz II instancji t. zw. władz okręgowych i urzędów I instancji, mających prawo asygnowania, mogą być składane również w każdej Kasie skarbowej, przyczem w tym wypadku, gdy władza, do dyspozycji której złożono depozyt gotówkowy ma w tej Kasie prawo asygnowania i ma siedzibę w okręgu tej Izby Skarbowej, której Kasa podlega, zarachowuje sie sumę wpłaconą do sum depozytowych, w razie zaś przeciwnym do sum obrotowych w trybie § 52 na rachunek właściwej Kasy skarbowej, znajdującej się w siedzibie władzy dysponującej depozytem. Gdyby w siedzibie władzy nie istniała Kasa skarbowa, należy pobrać odnośną sumę depozytową na rachunek tej Kasy, w której odnośna władza ma prawo asygnowania.

5) Papiery wartościowe mogą być składane w Kasach skarbowych na rachunek sum depozytowych do dyspozycji tych tylko władz i urzędów, które mają siedzibę w okręgu właściwej dla tych Kas Izby Skarbowej, oraz mają prawo asygnowania w tych Kasach. Papiery wartościowe, składane jako depozyt do dyspo-

zycji władz centralnych, przyjmuje jedynie Centralna Kasa Państwowa. W odnośnych deklaracjach należy wyszczególniać nazwę, serje, numer i wartość nominalną papierów oraz ilość kuponów i termin płatności pierwszego kuponu. Nadto należy w deklaracji zaznaczyć, czy przy złożonych papierach wartościowych znajdują się właściwe talony kuponowe lub inne do nich przynależne dokumenty.

III. Zmiany w postępowaniu przy wpłatach na rachunek innej Kasy.

(§ 52 Instrukcji dla Kas skarbowych).

6) Jeżeli Kasa przyjęła wpłatę na rachunek urzędu, którego właściwość terytorjalna nie rozciąga się na jej okrąg, lub którego właściwość rozciąga się wprawdzie na okręg Kasy, lecz siedziba urzędu znajduje się w okręgu innej Izby skarbowej, to wpisuje się wpłatę do dziennika przychodu jako sumę obrotową i posyła się *tego samego dnia* zawiadomienie wzór № 9 *właściwej Kasie w siedzibie tegoż urzędu*, czyniąc adnotację na dowodzie przychodowym: do jakiej Kasy, kiedy i za jakim numerem odesłano zawiadomienie.

Właściwa Kasa po otrzymaniu zawiadomienia, zapisuje tego samego dnia odnośną sumę do dziennika rozchodu, jako sumę obrotową dla wyrównania bezpieniężnego obrotu i jednocześnie do dziennika przychodu na rachunek właściwych sum.

Otrzymane *zawiadomienie* służy Kasie jako dowód *rozchodowy* a nota sporządzona przez nią jako dowód przychodowy.

Wpłaty dokonane na rzecz władz centralnych, zarachowują Kasy skarbowe w trybie powyższym *na rachunek Centralnej Kasy Państwowej.*

Przyjmowanie wpłat przez jedną Kasę na rachunek drugiej i przerachowywanie za pomocą sum obrotowych, odnosi się do wszelkiego rodzaju sum w gotówce (budżetowych, depozytowych, funduszów specjalnych, komunalnych i rachunków bieżących).

7) Dla kontroli wysłanych i otrzymanych zawiadomień prowadzą Kasy:

a) zapisek wysłanych zawiadomień z przedziałkami: dla liczby bieżącej, treści, kwoty, daty zarachowania i pozycji dziennika, nazwy Kasy, do której wysłano zawiadomienie oraz daty wysłania,

b) zapisek otrzymanych zawiadomień z przedziałkami: dla liczby bieżącej, treści nazwy Kasy, od której otrzymano zawiadomienie i dat zarachowania przychodu w tejże Kasie, tudzież kwoty, daty i pozycji dziennika, pod którą na podstawie otrzymanego zawiadomienia zarachowano przekazaną kwotę jako przychód i jako rozchód.

Zawiadomień nie zapisuje się do dziennika (protokółu)

podawczego, lecz jedynie do wyżej wymienionych zapisków i oznacza się je liczbami bieżącemi tychże zapisków.

8) Przed odesłaniem do Izby skarbowej dowodów przychodowych i rochodowych, dotyczących sum obrotowych, sprawdza je rachmistrz z zapiskami, celem stwierdzenia, czy na wszystkie kwoty wysłano zawiadomienia, względnie, czy wszystkie otrzymane zawiadomienia zarachowano.

Rozporządzenie niniejsze wchodzi w życie z dniem ogłoszenia z mocą obowiązującą *od 1 stycznia 1925 r.*

Ministerstwo Skarbu zaznacza równocześnie, że z powodu opóźnienia w rozesłaniu tego rozporządzenia otrzymają władze i urzędy dowody przychodowe za styczeń br. dopiero po upływie tegoż miesiąca, natomiast, poczynając od lutego br. będą Kasy skarbowe (Centralna Kasa Państwowa) przesyłały te dowody wprost właściwym władzom i urzędom *dwa razy w miesiącu*, w terminach oznaczonych w punkcie 5 niniejszego rozporządzenia.

Powyższe rozporządzenie obecnie już jest ogłoszone w Nr. 18 Monitora Polskiego z roku 1925 pod pozycią 72, pozatem będzie ogłoszone w „Dzienniku Urzędowym Ministerstwa Skarbu" a odnośne egzemplarze Dziennika Urzędowego będą do nabycia w Ministerstwie Skarbu (Biuro Druków) i w Izbach Skarbowych za zwrotem kosztów nakładu.

Za Ministra Skarbu (—) *B. Markowski*
Podsekretarz Stanu.

Ministerstwo
Wyznań Religijnych
i Oświec. Publicznego
—
Departament Ogólny
Wydział
Budż.-Rachunkowy
Dn. 29 stycznia 1925 r.
Nr. 584-OR 25.

Do

Wszystkich Władz i Urzędów, podległych bezpośrednio Min. W.R. i O.P.

Załączony przy niniejszym okólnik Min. Skarbu z dnia 11 stycznia 1925 r. w sprawie zmiany niektórych postanowień w Przepisach Rachunkowo-Kasowych, uzupełniony odnośnymi wyjaśnieniami Ministerstwa W. R. i O. P. przesyła się do wiadomości i wykonania.

Za Kierownika Ministerstwa (podpis nieczytelny)
Naczelnik Wydziału Budżetowo-Rachunkowego.

Załącznik do okólnika Ministerstwa W. R. i O. P. Nr. 584-OR-25.

Wzór Nr. 9-a.

KASA SKARBOWA
w . . . .
dn. . . . . 192 r.
Nr. . . . .

Do
Kasy Skarbowej
w . . . .

ZAWIADOMIENIE

Na Zł. . . . . gr. . .

Kasa Skarbowa zawiadamia, iż dnia . . . . 192 r. w dzienniku przychodu pod pozycją . . . . zapisano na przychód od . . . . kwotę (słowami) . . . . na wznowienie kredytu budż. r. 192 Ministerstwa . . . . Dz. . . . § . . . poz. . . . do dyspozycji (nazwa urzędu) . . . .

Powyższą kwotę pobrano z Kasy Skarbowej w . . . . na podstawie asygnacji . . . .

(podać nazwę urzędu, datę i liczbę asygnacji).

Naczelnik Kasy Skarbowej

Rachmistrz

Kredyt wznowiono Księga kredytów fol. . . . .
Urząd . . . . zawiadomiono
dn. . . . . 192 r. L. . . . .

Rachmistrz

Kuratorjum
Okręgu Szkolnego
Wołyńskiego
Nr. OR-2635-ex 925.

Równe, dn. 25 czerwca 1926 r.

Do
Władz Szkolnych I Instancji Okręgu Szkolnego Wołyńskiego.

Przesyła się do wiadomości.

Kurator Okręgu Szkolnego (—) *W. Sikora.*

Poz. 81.

Ministerstwo
Wyznań Religijnych
i Oświec. Publicznego.
Dn. 27 czerwca 1926 r.
Nr. I-9200/26.

W sprawie zawieszenia w służbie nauczycieli, aktu oskarżenia i odwołań rzeczników dyscyplinarnych.

D o

Kuratorjów Okręgów Szkolnych.

Ministerstwo w szeregu wypadków przekonało się, iż Inspektorowie Szkolni, korzystając z przysługującego im na podstawie art. 43 Dekretu z dnia 7 lutego 1919 o odpowiedzialności dyscyplinarnej stałych nauczycieli publicznych szkół powszechnych i o postępowaniu dyscyplinarnem (Dz. P. P. P. Nr. 14 poz. 187) prawa, zawieszają w służbie zbyt często nauczycieli publicznych szkół powszechnych. Zawieszenie w służbie nauczyciela powinno jednak należeć do wyjątkowych wypadków, gdyż z jednej strony zawieszenie powoduje dezorganizację pracy w szkole, a z drugiej strony naraża Skarb Państwa na znaczne wydatki.

Wobec tego zechcą Kuratorja zwrócić uwagę Inspektorom Szkolnym aby tylko w wyjątkowych wypadkach zawieszali w służbie nauczycieli.

Powodem zawieszenia w służbie nauczyciela mogą być tylko takie wykroczenia popełnione przez nauczyciela, które stoją w ścisłym związku z jego pracą wychowawczo-dydaktyczną w szkole i nasuwają obawę, że dalsze pozostawienie nauczyciela w służbie naraziłoby powagę szkoły lub groziłoby dobru służby.

O każdym wypadku zawieszenia w służbie nauczyciela Inspektor Szkolny obowiązany jest zawiadomić Kuratorjum z podaniem wykroczeń, które spowodowały zawieszenie. Kuratorja ze swej strony powinny dokładnie badać każdy poszczególny wypadek zawieszenia nauczyciela w służbie i w razie stwierdzenia, że dobro służby nie wymaga zawieszenia nauczyciela w służbie, uchylać z urzędu zarządzenia Inspektorów Szkolnych, o ile sprawa dyscyplinarna zawieszonego nauczyciela jest jeszcze przedmiotem dochodzenia ze strony władz szkolnych, lub zwracać się do właściwych Urzędów Dyscyplinarnych z wnioskami o zniesienie zawieszenia w wypadkach zakończenia dochodzenia dyscyplinarnego przez władze szkolne i przekazania sprawy Urzędowi Dyscyplinarnemu.

Zwraca się uwagę, iż samowolne urlopy i słabe wyniki pracy nauczyciela w szkole nie mogą być podstawą do zawieszenia w służbie nauczyciela.

Dalej należy zwrócić uwagę Inspektorom Szkolnym, aby przy przesyłaniu spraw dyscyplinarnych nauczycieli do Urzędów Dyscyplinarnych dołączali do sprawy akt oskarżenia.

Akt oskarżenia winien zawierać:

1) imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe obwinionego,

2) dokładne oznaczenie występków względnie wykroczeń nauczyciela, które uczyniono przedmiotem oskarżenia,

3) krótkie, zwięzłe i przedmiotowe przedstawienie stanu sprawy zaczerpnięte z treści doniesienia i wyników przeprowadzonego dochodzenia oraz wymienienie podstaw materjalnych oskarżenia,

4) wzmiankę, czy, względnie kiedy obwiniony nauczyciel został zawieszony w służbie,

5) wniosek co do wysokości kary,

6) spis osób, które mają być powołane i przesłuchane przez Urząd Dyscyplinarny w charakterze świadków, z podaniem okoliczności, które mają stwierdzić, wreszcie,

7) listę członków Urzędu Dyscyplinarnego z podaniem stanowiska względnie charakteru służbowego członków.

Odpis aktu oskarżenia obowiązany jest Inspektor Szkolny przesłać obwinionemu nauczycielowi, za dowodem, który następnie winien być dołączony do akt dyscyplinarnych.

Również do akt dyscyplinarnych winien być dołączony zawsze dokładnie stwierdzony odpis arkusza nauczycielskiego względnie tabeli służbowej lub wykazu stanu służby z oceną pracy z poprzednich lat obwinionego nauczyciela.

Do Urzędów Dyscyplinarnych należy przesyłać tylko te akta, które ściśle wiążą się z aktem oskarżenia. Tak akta dochodzenia dyscyplinarnego, jak również akta postępowania dyscyplinarnego powinny być należycie ułożone w chronologicznym porządku, następnie z reguły zszyte, a zawsze ponumerowane i zaopatrzone spisem.

Przy przesyłaniu odwołań od wyroków Urzędów Dyscyplinarnych Inspektor Szkolny jako rzecznik dyscyplinarny powinien zająć ze swej strony odpowiednie stanowisko co do podanych przez odwołującego się nauczyciela w odwołaniu zarzutów i przesłać odwołanie Kuratorjum wraz z aktami Urzędu Dyscyplinarnego należycie uporządkowanemi w myśl powyższego.

Wreszcie nadmienia się, iż sprawy dyscyplinarne powinny być traktowane zawsze jako pilne, sprawy zawieszonych w służbie nauczycieli należy traktować jako *bardzo pilne.*

Za Kierownika Ministerstwa
(—) *W. Złobicki*
Dyrektor Departamentu.

Kuratorjum
Okręgu Szkolnego
Wołyńskiego
Nr. I-11125/26.

Równe, dnia 10 lipca 1926 roku

Panom Inspektorom Szkolnym
w Okręgu Wołyńskim

Do wiadomości i zastosowania się.

Kurator Okręgu Szkolnego (—) *W. Sikora*

Poz. 82.

Ministerstwo
Wyznań Religijnych
i Oświec. Publiczn.
Warszawa
dn. 5 lipca 1926 r.
Nr. OR. 9304/26.
W sprawie przesiedleń
służbowych.

Odpis.

Do
Wszystkich Władz i Urzędów podległych bezpośrednio Ministerstwu
W. R. i O. P.

Celem utrzymania jednolitości w urzędowaniu oraz celem należytego dopełnienia wymaganych formalności przy wystawianiu rachunków z tytułu przesiedleń — Ministerstwo Wyznań Religijnych i Oświecenia Publicznego opierając się na rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 16 lipca 1924 r. (Dz. U. R. P. № 72 poz. 703)—zarządza aby wszystkie podległe Ministerstwu władze i organizacje od dnia otrzymania niniejszego okólnika przedstawiały do likwidacji rachunki za przesiedlenia ściśle według załączonego wzoru.

W związku z tem Ministerstwo Wyznań Religijnych i Oświecenia Publicznego wyjaśnia, co następuje:

1) Przy przeniesieniu urzędników i nauczycieli na własną prośbę do innej miejscowości, w zasadzie nie należy się im zwrot wydatków poniesionych z tego tytułu; jednak w drodze wyjątku zwrot tych kosztów zależny będzie od wniosku i opinji władzy bezpośrednio przełożonej, przedstawionych Ministrowi W. R. i O. P. do decyzji.

2) Jako dowodów na faktycznie poniesione koszta przesiedlenia żądać należy:

a) przy przewozie urządzenia domowego koleją—duplikatu listu przewozowego, który strona otrzymuje, względnie powinna otrzymać ze stacji kolejowej po uiszczeniu należytości kolejowych za przewóz rzeczy.

b) w razie użycia do przewozu rzeczy wozu meblowego żądać należy rachunku spedytora z dołączeniem przewozowych dokumentów kolejowych.

Uwaga: Użycie wozów meblowych do przewożenia urządzenia mieszkania uzależnione jest każdorazowo od uprzedniego zezwolenia władzy, która zarządziła przesiedlenie i rozporządza na ten cel odpowiedniemi kredytami (Kurator, Minister W. R. i O. P.).

3) Wydatków poniesionych przez strony na ubezpieczenie przewozu rzeczy Skarb Państwa nie zwraca.

4) Za użycie wagonów sypialnych wydatków się nie zwraca, ponieważ obowiązujące przepisy nie przewidują tego rodzaju zwrotu.

5) Przy przesiedleniu urzędnik oraz jego rodzina może zasadniczo używać tylko pociągów osobowych.

Użycie pociągu pospiesznego jest dozwolone i może być akceptowane w tym tylko wypadku, jeżeli stwierdzonem zostanie, że przez to zaoszczędzono wydatków na djety.

Uwaga: Funkcjonarjuszom państwowym posiadającym legitymacje służbowe, uprawniające do zniżki na kolejach państwowych—należy przy likwidowaniu wydatków na bilety zwracać cenę zniżkową biletu.

6) Zwrot ceny t. zw. „miejscówki" nastąpić może w tym wypadku, gdy władza zlecająca przesiedlenie stwierdzi potrzebę jej zakupna (nastąpić to może wskutek przepełnienia pociągów osobowych na danej linji kolejowej).

7) Ministerstwo W. R. i O. P. zaznacza ponadto, że wszelkie rachunki kosztów przesiedlenia winny być przedstawione władzom asygnującym do zrealizowania w terminie nieprzekraczalnym dni 14 po dokonaniu przesiedlenia. (§ 22 wyżej wymienionego rozporządzenia Rady Ministrów).

8) Wreszcie Ministerstwo zwraca uwagę na konieczność zaznaczania przez urzędy w pismach nadsyłanych w sprawie kosztów przesiedlenia następujących szczegółów, dotyczących przenoszonego pracownika:

1) stopnia służbowego interesowanego urzędnika,
2) stanu rodzinnego,
3) wysokości uposażenia z oddzielnem wykazaniem wysokości dodatku mieszkaniowego.

1 zał.

Kuratorjum Okręgu Szkolnego Wołyńskiego
Nr. OR—11712/26.

Równe, dn. 17 lipca 1926 r.

Do Władz Szkolnych 1 Instancji Okręgu Szkolnego Wołyńskiego.

Przesyła się do wiadomości i przestrzegania.

w. z. Kurator Okręgu Szkolnego (—) *R. Fleszyński*
Naczelnik Wydziału

Załącznik do Nr. OR—9304/26.

RACHUNEK

kosztów przeniesienia P.........

z......... do ....

na mocy rozporządzenia .... (władza)

z dn. .... Nr. ....

Przyjazd nastąpił w dniu......... o godz.........

1) Bilet kolejowy......... klasy (ulgowy do stacji......... zł. gr.

2) Bilet kolejowy (bez zniżki taryfowej) ....klasy dla żony i dzieci do stacji......... zł. gr.

3) Bilet kolejowy III klasy (bez zniżki) dla służby do stacji......... zł. gr.

4) Koszta przewozu urządzenia domowego koleją (statkiem) dowody.........załączono). . . . zł. gr.

5) Koszta przewozu urządzenia domowego do i od stacji ładunkowej końmi lub innemi środkami transportowemi . . . . zł. gr.
(dowody załączono)

6) Pomoc przy transportowaniu mebli . zł. gr.
(dowód załączony)

7) Ryczałt na pokrycie kosztów dojazdu na dworzec i z dworca kolejowego wraz z opłatą tragarzy . . . . zł. gr.

8) Diety w/g. .... stopnia służb. (po zł......... gr......... . . . . zł. gr.

9) Diety dla żony (75%) za .... doby po zł......... gr......... . . . . zł. gr.

10) Diety dla .... dzieci (50%) za .... doby po zł......... gr......... . . . . zł. gr.

Razem. . zł. gr.

słownie (.........zł.........gr.

Miejscowość

data

(—) podpis składającego rachunek

Poz. 83.

Kuratorjum
Okręgu Szkolnego
Wołyńskiego

№ I-11531/26

W sprawie zaliczenia służby w żandarmerji do wysługi emerytalnej.

Równe, dnia 26 lipca 1926 r.

OKÓLNIK.

Do

Władz Szkolnych I instancji Okręgu Szkolnego Wołyńskiego.

W związku z reskryptem Ministerstwa Wyznań Religijnych i Oświecenia Publicznego z dnia 30.6 1926 r. № 6310/26, Kuratorjum Okręgu Szkolnego Wołyńskiego podaje do wiadomości rozporządzenie Ministerstwa Skarbu z dnia 29.5 1926 r. L. 23042/D. B. Em. w sprawie obliczenia służby wojskowej w czasie wojny — do wysługi emerytalnej, treści następującej:

Ministerstwo Skarbu w porozumieniu z Ministerstwem Spraw Wojskowych oznajmia, że służbę w b. Żandarmerji Krajowej Polskiej następnie służbę w Żandarmerji Wojskowej i Polowej, pełnioną w czasie działan wojennych od 1.II 1918 r. po dzień 18,10 1920 r. t. j. do dnia zawieszenia broni poprzedzającego zawarcie pokoju, zalicza się do wysługi emerytalnej podwójnie w myśl art. 15 ust. em. z 11.12 1923 r. (Dz. U. R. P. Nr. 6.24).

Kurator Okręgu Szkolnego wz. (—) *Fleszyński*
p. o. Naczelnika Wydziału.

Poz. 84.

Ministerstwo Rolnictwa
i Dóbr Państwowych

Nr. 3518—Os.

Odpis.

OKÓLNIK № 86

Do

PP. Dyrektorów Departamentów i Naczelników Wydziałów, Dyrektorów: Państwowego Instytutu Meteorologicznego, Państwowego Instytutu Naukowego Gospodarstwa Wiejskiego w Puławach, Państwowego Naukowego Instytutu Rolniczego w Bydgoszczy, Kierownika Państwowej Stacji Botaniczno-Rolniczej we Lwowie, oraz wszystkich Dyrektorów Lasów Państwowych

w sprawie obliczenia służby wojskowej, odbytej w czasie wojny, do wysługi emerytalnej.

Ministerstwo Skarbu w porozumieniu z Ministerstwem Spraw Wojskowych pismem z d. 29 maja rb. Nr. 23042-D.B. Em.

wyjaśniło, że służbę w b. Żandarmerji Krajowej Polskiej, następnie służbę w Żandarmerji Wojskowej i Polowej, pełnioną w czasie działań wojennych od 1.XI 1918 r. po dzień 18.X 1920 roku, t. j. do dnia zawieszenia broni, poprzedzającego zawarcie pokoju, zalicza się do wysługi emerytalnej podwójnie w myśl art. 15 ustawy emerytalnej z 11.XII 1923 r. (Dz. U. R. P. Nr. 6-24).

O powyższem Ministerstwo Rolnictwa i D. P. podaje do wiadomości Panów celem zawiadomienia podwładnego personelu i stosowania przy rozpatrywaniu spraw o zaopatrzeniu emerytalnem funkcjonarjuszów państwowych.

Warszawa, dnia 6 lipca 1926 r.

Za Ministra (—) *Raczyński*
Podsekretarz Stanu.

Dyrekcja
Lasów Państwowych
w Łucku
Nr. 14883-Pr. Adm.
W sprawie: zaliczenie służby wojskowej do wysługi emerytalnej.

Łuck, dnia 13 lipca 1926 r.

Do
wszystkich podległych Wydziałów
i Nadleśnictw

Powyższy okólnik przesyła się w celu podania do wiadomości podległemu personelowi.

wz. Dyrektor (—) *O. Lesiecki.*

Za zgodność
Naczelnik Kancelarji (podpis nieczytelny).

Dyrekcja
Lasów Państwowych
w Łucku
Nr. 13749-G.I.
W sprawie: jak wyżej.

Łuck, dnia 14 lipca 1926 r.

Do
Kuratorjum Okręgu Szkolnego
Wołyńskiego
w Równem.

Dyrekcja przesyła do wiadomości, uchwalając jednocześnie treść pisma swego L. 9460 z dn. 8 maja r. b.

Dyrektor (podpis nieczytelny).

Kuratorjum
Okręgu Szkolnego
Wołyńskiego
Nr. O-12067-26.

Równe, dnia 29 lipca 1926 r.

Władzom Szkolnym I Instancji

do wiadomości.

Kurator Okręgu Szkolnego wz. (—) *Fleszyński*
p. o. Naczelnika Wydziału.

Poz. 85.

Kuratorjum
Okręgu Szkolnego
Wołyńskiego
№ O. R.-9846-26.
W sprawie dodatku ekonomicznego p. Dr. Wojnicza Adama.

Równe, dnia 2 lipca 1926 r.

Do

Dyrekcji Gimnazjum Państwowego

w Łucku.

W załatwieniu pisma z dnia 9. VI. 1926 r. Nr. 844-26. w sprawie dodatku ekonomicznego dla Dr. Wojnicza Adama lekarza tamtejszego zakładu Kuratorjum zawiadamia, że funkcjonarjusze państwowi nie otrzymują żadnego dodatku ekonomicznego za te dzieci, które kształcą się w szkołach wojskowych (np. Korpus Kadetów, szkoła marynarki wojennej w Toruniu). W myśl bowiem pisma Ministerstwa Skarbu z dnia 13. II. 1924. Nr. 4636/23/DB/I wydanego w porozumieniu z Prezydjum Rady Ministrów dzieci te nie mogą być uważane, jako pozostające na utrzymaniu funkcjonarjusza, jak tego wymaga art. 4 ustęp pierwszy i przedostatni ustawy z dnia 9. X. 1923 r. Dziennik Ustaw Nr. 116.

Wychowankowie powyższych zakładów otrzzymują na koszt Skarbu Państwa całkowite utrzymanie t. j. wyżywienie i umundurowanie.

Jednakowoż w wypadkach, w których funkcjonarjusz państwowy wykaże, że dzieci jego z uzasadnionych powodów urlop na czas wakacyj szkolnych, lub dla poratowania zdrowia) pozostawały lub pozostają rzeczywiście na jego utrzymaniu, wówczas za ten okres dodatek im przysługuje, przy zastosowaniu postanowień art. 11 ustawy z dnia 9. X. 1923 r.

Wobec powyższego, a na zasadzie zaświadczenia z dnia 5. VI. 1926 r. Nr. 2135-26. wydanego przez Komendę Korpusu Kadetów Nr. 2 w Modlinie, jak również na zasadzie zaświadczenia Komendy Oficerów Szkoły Marynarki Wojennej w Toruniu z dnia 2. VI. 1926 r. Nr. 1727-26 Kuratorjum stwierdza, że p. Dr. Adam Wojnicz nadebrał dodatek ekonomiczny na syna Bogusława, jako wychowanka tychże zakładów, w sumie zł. 769.41 siedemset sześćdziesiąt dziewięć złotych i 41 groszy.

Kwota ta może ulec zmniejszeniu pod warunkami podanemi w ustępie 3 niniejszego pisma.

Suma powyższa będzie potrącaną w ratach, począwszy od 1. VIII. 1926 r. Wysokość raty nie będzie przekraczać $1/5$ każdomiesięcznych poborów p. Dr. Wojnicza Adama.

Kurator Okręgu Szkolnego

Do Władz Szkolnych I Inst. Okr. Szkoln Woł.

Przesyła się do wiadomości.

Kurator Okr. Szkoln. (—) *W. Sikora.*

Ministerstwo Wyznań Religijnych i Oświec. Publicznego.
Warszawa, dn. 1 lipca 1926 roku
Nr. II-7600/26.

W sprawie uposażenia nauczycieli szkół średnich, którzy otrzymali dyplomy.

Poz. 86.

OKÓLNIK

do Kuratorjów Okręgów Szkolnych

Zmieniając częściowo okólnik z dnia 29 października 1924 r. Nr. 6775/II Ministerstwo Wyznań Religijnych i Oświecenia Publicznego oznajmia, że nauczycielom, którzy otrzymują kwalifikacje na podstawie noweli do ustawy o kwalifikacjach z dnia 16 lipca 1924 r. Dz. U. R. P. Nr. 75, poz. 740.

1) o ile uprawnienia ich opierają się na art. 1 do słowa „nadto", art. 2, 3, 4, z wyjątkiem, o ile dotyczy punktu j) dalej art. 5 przytoczonej noweli, należą się wyższe pobory od dnia 1 września 1924 r. t. j. od pierwszego dnia miesiąca następującego po wejściu w życie noweli, niezależnie od tego, kiedy otrzymali dyplom.

2) o ile zaś uzyskali kwalifikacje na podstawie art. 1 od słów „nadto osoby", art. 4 w odniesieniu do punktu j) i art. 6 noweli, zgodnie z przytoczonymi na wstępie okólnikiem, od pierwszego dnia miesiąca następującego po dacie dyplomu.

Za Kierownika Ministerstwa (—) *Dr. Z. Zagórowski*

Kuratorjum Okręgu Szkolnego Wołyńskiego
Nr. II-11150/26.

Równe, dnia 14 lipca 1926 r.

Dyrekcjom Gimnazjów Państwowych Okręgu Szkolnego Wołyńskiego

do wiadomości.

Kurator Okręgu Szkolnego (—) *W. Sikora*

Poz. 87.

Kuratorjum Okręgu Szkolnego Wołyńskiego
Nr. I-10897/26.

W sprawie dodatku ekonomicznego na dzieci studjujące poza granicami Państwa Polskiego.

Równe, dnia 7 lipca 1926 r.

OKÓLNIK

Do

Władz Szkolnych I Instancji Okręgu Szkolnego Wołyńskiego

Kuratorjum Okręgu Szkolnego Wołyńskiego podaje do wiadomości rozporządzenie Ministerstwa Wyznań Religijnych

i Oświecenia Publicznego z dnia 13 czerwca 1925 roku za № 5105/O.Prez./25 treści następującej:

Ministerstwo Wyznań Religijnych i Oświecenia Publicznego po porozumieniu się z Ministerstwem Skarbu i Prezydjum Rady Ministrów oznajmia co następuje:

Brzmienie art. 4 ustawy uposażeniowej z dnia 9 października 1923 r. (Dz. Ust. Rzp. P. Nr. 116, poz. 924 ec 1923 r.) nie daje podstawy prawnej do wstrzymania dodatku ekonomicznego za dzieci kształcące się w szkołach publicznych poza granicami Państwa Polskiego.

Ze względów politycznych byłoby niewątpliwie wskazanem, aby dodatek ekonomiczny był wypłacany zasadniczo tylko za dzieci, kształcące się w szkołach publicznych na obszarze Państwa Polskiego, w wypadkach zaś kształcenia się w szkołach publicznych zagranicznych jedynie wyjątkowo za zezwoleniem władzy. Ograniczenie takie mogłoby być jednak wprowadzone tylko w drodze nowelizacji, art. 4 ustawy uposażeniowej.

Kurator Okręgu Szkolnego: (—) *W. Sikora.*

Poz. 88.

Ministerstwo Wyznań Religijnych i Oświec. Publiczn.
Warszawa
dn. 26 czerwca 1926 r.
Nr. II-7361/26.
W sprawie pokrywania wydatków rzeczowych w państwowych szkołach średnich w roku szkolnym 1926-27.

Odpis.

Do
Kuratorjów wszystkich Okręgów Szkolnych.

Z przyczyn wyszczególnionych w tutejszym okólniku z dnia 2 marca 1926 r. Nr. II-1972/26, Ministerstwo Wyznań Religijnych i Oświecenia Publicznego wprowadza na rok szkolny 1926/27 taksę administracyjną w kwocie po 45 zł. (czterdzieści pięć złotych) rocznie od ucznia na pokrycie wydatków administracyjno-rzeczowych państwowych szkół średnich.

Taksa ta wpłacona być winna przez uczniów w dwóch ratach półrocznych, a mianowicie w pierwszem półroczu ze względu na zwiększone wydatki wskutek konieczności zaopatrzenia szkół w opał—po 25 zł., w drugiem zaś półroczu po 20 zł. od ucznia. Taksę tę winni uczniowie (uczenice) uiścić w pierwszem półroczu najpóźniej do 5 grudnia br., w drugiem zaś półroczu najpóźniej do 5 marca 1927 w wyjątkowych jednak, na szcze-

gólne uwzględnienie zasługujących wypadkach, w dwóch równych ratach miesięcznych w pierwszem półroczu do końca grudnia b. r. w drugiem półroczu do końca maja 1927 r.

Kuratorja zechcą o niniejszem rozporządzeniu uwiadomić bezzwłocznie dyrekcje wszystkich państwowych szkół średnich z uwagą, że wszystkie pozostałe zarządzenia, zawarte w tutejszym okólniku z dnia 2 marca br. Nr. II-1972/26, zatrzymują nadal moc obowiązującą.

Kierownik Ministerstwa
(—) *J. Mikułowski-Pomorski.*

Kuratorjum
Okręgu Szkolnego
Wołyńskiego
Nr. II-11656/26.

Równe, dn. 4 sierpnia 1926 roku.

Dyrekcjom Gimnazjów Państwowych
Okręgu Szkolnego Wołyńskiego

do wiadomości i ścisłego przestrzegania.

Kurator Okręgu Szkolnego
wz. (—) *Fleszyński*
p. o. Naczelnika Wydziału.

Poz. 89. Odpis.

Ministerstwo Spraw
Wewnętrznych.
Generalna Dyr. Służby
Zdrowia.
Nr. Z. O. 3931-26.
Zaliczka na poczet kosztów leczenia w Zakopanem nauczycieli szkół powszechnych.

Warszawa, dnia 21 czerwca 1926 r.
Poufne.

Do

wszystkich Panów Wojewodów i do Pana Komisarza Rządu na m. st. Warszawę.

Zarząd Główny Związku Polskiego Nauczycielstwa Szkół Powszech zwrócił się do Ministerstwa Spraw Wewnętrznych (Generalnej Dyrekcji Służby Zdrowia) z prośbą o udzielenie zaliczki na poczet kosztów leczenia klimatycznego funkcjonarjuszów państwowych—nauczycieli w sanatorjum Związku P.N.S.P. w Zakopanem.

Ministerstwo Spraw Wewnętrznych (Gener. Dyrekcja Sł. Zdrowia), przychylając się do naprowadzonych w podaniu okoliczności, oraz chcąc zapewnić możność funkcjonarjuszom państwowym korzystanie z sanatorjum już choćby ze względu na to, że leczenie sanatoryjne w uzdrowisku daje większą rękojmię dobrych wyników leczenia przyznało Zarządowi Sanatorjum

Związku P.N.S.P. w Zakopanem zaliczkę na poczet kosztów leczenia funkcjonarjuszów państwowych nauczycieli w wysokości 5.000 zł. miesięcznie.

Podając powyższe do wiadomości Panom Wojewodom i P. Komisarzowi Rządu na m. st. Warszawę, Ministerstwo Spraw Wewnętrznych (Generalna Dyrekcja Służby Zdrowia) zawiadamia, że skierowywanie chorych funkcjonarjuszów państwowych nauczycieli do Sanatorjum P. N. S. P. w Zakopanem winno odbywać się nadal według dotychczas przyjętej procedury, zgodnej z par. 12 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 2 lipca 1924 r. (Dz. Ust. Nr. 73 poz. 725) oraz par. 13 instrukcji). Mon. Polski Nr. 268 z dnia 21.XI 1924 r.), wobec czego zużycie wyasygnowanej zaliczkowo kwoty przez Zarząd Sanatorjum może nastąpić jedynie na podstawie zezwoleń odnośnych Urzędów Wojewódzkich, wydawanych nauczycielom, będącym funkcjonarjuszami państwowymi, na przeprowadzenie leczenia klimatycznego w Zakopanem na zgóry określony przeciąg czasu w wysokości obowiązującej odnośnej taksy szpitalnej. W razie konieczności przedłużenia kuracji (najdłużej jednak 3-ch miesięcy), Zarząd Sanatorjum powiadamia o tem przedłużeniu właściwe Województwo, załączając urzędowe świadectwo lekarza powiatowego w Nowym Targu, wydane na podstawie opinji Naczelnego Lekarza Sanatorjum.

Powiadomienie to winno być wysłane przynajmniej na tydzień przed upływem pierwotnie wyznaczonego przez Województwo okresu leczenia.

Przyznana Zarządowi Sanatorjun zaliczkowa kwota daje przeciętnie każdemu Województwu możność zajmowania 2-ch łóżek w Sanatorjum.

Celem równomiernej repartycji zaliczki na poszczególne Urzędy Wojewódzkie w stosunku do skierowanych przez tychże chorych, Ministerstwo Spraw Wewnętrznych (Generalna Dyrekcja Służby Zdrowia) postanowiło zmniejszać przyznawane miesięcznie kredyty na pomoc lekarską dla funkcjonarjuszów państwowych poszczególnym Urzędom Wojewódzkim, stosownie do wysokości przyznanych przez tychże zapomóg kuracyjnych na leczenie klimatyczne w sanatorjum Związku P.N.S.P. w Zakopanem, kierując się w tym względzie wyliczeniami, przedkładanemi tutaj przez Zarząd Sanatorjum, przy których między innemi Zarząd Sanatorjum zobowiązany jest dołączać w oryginale indywidualne pozwolenia Urzędów Wojewódzkich na przeprowadzenie leczenia klimatycznego w Sanatorjum.

Wobec tego, że niezawsze Urzędy Wojewódzkie czy to dla braku kandydatów czy też z innych względów korzystać będą z Sanatorjum Związku P. N. S. P., wobec czego ilość wolnych miejsc w Sanatorjum może zależnie od tego zwiększać się lub zmniejszać, zechcą Panowie Wojewodowie i Pan

Komisarz na m. st. Warszawę pozostawać w bezpośrednim kontakcie z Zarządem Sanatorjum, nie dopuszczając do wysyłania chorych bez uprzedniego zapewnienia im miejsca i przyjęcia w Sanatorjum.

Udzielenie Zarządowi Sanatorjum wzmiankowanej zaliczki nie wyklucza stosowanie jak najszerszej pojętej oszczędności, a w dziale udzielenia zapomóg na leczenie klimatyczne do Sanatorjum Związku P. N. S. P. skierowywać należy tylko takie osoby, u których, jakkolwiek niewątpliwie stwierdzono gruźlicę płuc, to jednak stan chorobowy daje gwarancję, że przy leczeniu sanatoryjnem, nieprzekraczającem przewidzianego 3 mies. okresu, nastąpi taka poprawa, że funkcjonarjusz będzie mógł powrócić do pracy.

Za Ministra (—) *Wroczyński*
Generalny Dyrektor Służby Zdrowia.

Urząd Wojewódzki
Wołyński
L. 2509/ZP.

Łuck, dnia 8 lipca

Kuratorjum Okręgu Szkolnego
Wołyńskiego w Równem.

Przesyła się do wiadomości.

Za Wojewodę
(podpis nieczytelny)
Naczelnik Wydziału Zdrowia Publicznego

Kuratorjum
Okręgu Szkolnego
Wołyńskiego

Nr. I-11728/26.

W sprawie leczenia nauczycieli w Sanatorjum Związku P.N.S.P. w Zakopanem.

Równe, dnia 24 lipca 1926 r
Poufne

OKÓLNIK

Do
Panów Inspektorów Szkolnych
Okręgu Szkolnego Wołyńskiego.

Kuratorjum Okręgu Szkolnego Wołyńskiego przesyła odpis powyższego zarządzenia Generalnej Dyrekcji Służby Zdrowia do wiadomości.

Kurator Okręgu Szkolnego wz. (—) *Fleszyński*
p. o. Naczelnika Wydziału.

Ministerstwo
Wyznań Religijnych
i Oświec. Publicznego

Warszawa
dn. 13 lipca 1926 r.
Nr. O. Prez. 6704-26.

Poz. 90.

Odpis.

Do
Panów Dyrektorów Departamentów
i Naczelnego Dyrektora Archiwów
Państwowych.

W związku z wynikiem konferencji odbytej pod przewodnictwem Pana Prezesa Rady Ministrów w dniu 9 lipca b. r.

w sprawach związanych z przyznawaniem i wydawaniem ulgowych paszportów, zechcą Panowie Dyrektorzy przy opinjowaniu podań o zaświadczenia na paszporty ulgowe na wyjazd zagranicę w celach naukowych kierować się koniecznością uwzględniania potrzeb życia, zwłaszcza w stosunku do petentów, którzy nie zostali przyjęci na tut. krajowe uniwersytety i pragną studjować zagranicą. Względy powyższe należy zachować w granicach istniejących przepisów i przy przestrzeganiu wszelkiej niezbędnej tutaj ostrożności.

Minister (—) *A. Sujkowski.*

Ministerstwo
Wyznań Religijnych
i Oświec. Publicznego
—
Warszawa
dn. 13 lipca 1926 r.
Nr. O. Prez. 6704-26.

Kuratorjom Okręgów Szkolnych i Województwu Śląskiemu
(Wydział Oświecenia)

Do wiadomości

Za Ministra (—) *Dr. Karol Dawidowski*
Dyrektor Departamentu.

Kuratorjum
Okręgu Szkolnego
Wołyńskiego
Nr. O-13250-26.

Równe, dnia 9 sierpnia 1926 r.

Do
Władz Szkolnych I Instancji i Ogółu Nauczycielstwa Okręgu Wołyńskiego.

Okólnik Ministerstwa Wyznań Religijnych i Oświecenia Publicznego z dnia 13.VII 26 r. № O. Prez. 6704 26 przesyłam do wiadomości.

Kurator Okręgu Szkolnego wz. (—) *Fleszyński*
p. o. Naczelnika Wydziału.

Poz. 91.

Prezydjum
Rady Ministrów
Nr. 9040.

Oznaczenie miejscowości na terenie Polski i W. M. Gdańska we wzajemnej korespondencji władz polskich i gdańskich.

Warszawa, dnia 5 lipca 1926 r.

OKÓLNIK Nr. 75.

Do
wszystkich Panów Ministrów
(P. Kierownika Ministerstwa)
w miejscu.

Powołując się na okólniki z dnia 9 listopada 1923 roku L. 17167 i z dnia 24 września 1924 r. L. 14247 zawiadamiam Pana Ministra (P. Kierownika Ministerstwa), że Rada Ministrów

na posiedzeniu w dniu 16 czerwca 1926 r. powzięła na wniosek Ministra Spraw Zagranicznych, w sprawie oznaczenia miejscowości na terenie Polski i W. M. Gdańska we wzajemnej korespondencji władz polskich i gdańskich — następującą uchwałę:

„W związku z wydanym przez Senat W. M. Gdańska zarządzeniem na mocy którego władze i urzędy gdańskie w pismach, adresowanych do władz i urzędów polskich, obowiązane są posługiwać się polskiemi nazwami geograficznemi miejscowości położonych na terytorjum Rzeczypospolitej Polskiej, z wyjątkiem jednak nazwy m. Warszawy, która może być nazywana „Varschau", Rada Ministrów uchwala, aby wszystkie władze i urzędy polskie w pismach adresowanych do władz i urzędów położonych na terytorjum W. M. Gdańska, posługiwały się w drodze wzajemności gdańskiemi t. j. niemieckiemi nazwami geograficznemi miejscowości, z wyjątkiem jednak polskiej nazwy miasta „Gdańsk".

Wyjątkowe niewłaściwe zaadresowanie pisma nie powinno stanowić podstawy od odmowy jego przyjęcia".

Zawiadamiając o tem proszę Pana Ministra (P. Kierownika Ministerstwa) o wydanie właściwych zarządzeń podwładnym władzom i urzędom.

Powołane na wstępie okólniki tracą moc obowiązującą.

Prezes Rady Ministrów (—) *K. Bartel.*

Ministerstwo
Wyznań Religijnych
i Ośw. Publicznego
Warszawa
Dn. 9 lipca 1926 r.
№ 6560-26.

P. P. Kuratorom Okręgów Szkolnych i Wizytatorowi Liceum Krzemienieckiego.

do wiadomości i zastosowania się.

Za Ministra (—) *Dr. Karol Dawidowski*
Dyrektor Departamentu.

Kuratorjum
Okręgu Szkolnego
Wołyńskiego
№ 0-12413 26.
W sprawie oznaczenia miejscowości na terenie Polski i W. M. Gdańska we wzajemnej korespondencji władz polskich i gdańskich

Równe, dnia 29 lipca 1926 r.

Władzom Szkolnym I Instancji i Prywatnym Zakładom Średnim Okręgu Wołyńskiego

do wiadomości i zastosowania się.

Kurator Okręgu Szkolnego wz. (—) *Fleszyński.*
p. o. Naczelnik Wydziału.

Poz. 92

Dyrekcja
Kolei Państwowych
w Radomiu.
25/6. Nr. II/9462/26.
VI.5652/2.

Odpis.

Radom, dnia 6 lipca 1926 r.

Do
Kuratorjum Okręgu Szkolnego
w Równem.

Na zasadzie rozporządzenia Ministerstwa Kolei, szkołom, którym nie zostało przyznane prawo ulgowych przejazdów koleją, Dyrekcja udziela zezwolenia na przejazd wycieczek na podstawie podania, popartego przez właściwe władze szkolne (M. W. R. i O. P., M. R. i D. P. Kuratorjum Okręgu Szkolnego, Inspektorat Szkolny), które wyrażają *swą opinję o celowości wycieczki*, uprasza się więc o zakomunikowanie tejże, w przeciwnym bowiem razie Dyrekcja byłaby zmuszona udzielić tylko 33 1/3% zniżki, jak przejazdom grup (conajmniej 30 osób).

Naczelnik Wydziału Handlowo-Taryfowego
(podpis nieczytelny)

Kuratorjum
Okręgu Szkolnego
Wołyńskiego
Nr. 0-11443/26.

Równe, dnia 22 lipca 1926 r.

Do
Panów Inspektorów Szkolnych
i Prywatnych Zakładów Naukowych
w Okręgu Wołyńskim

Odpis pisma Dyrekcji Kolei Radomskiej przesyłam do wiadomości.

Kurator Okręgu Szkolnego wz. (—) *Fleszyński*
p. o. Naczelnika Wydziału

Treść Nr. 9 (26) Dziennika Urzędowego

K. O. S. Woł.

Cena prenumeraty rocznej wynosi **złotych 6,** półrocznie **zł. 3.**
Nr. pojedyńczy **60 groszy.** Podwójny **1 zł. 20 gr**

Prenumeratę należy wpłacać czekiem P.K.O. № 30365.

Dziennik Urzędowy Kuratorjum O. S. Woł. wychodzi raz na miesiąc w objętości 1½ do 2 arkuszy druku.

Adres Redakcji i Administracji: **Równe, Woł. Kuratorjum:**

Redaktor Dziennika Urzędowego Kuratorjum Okręgu Szkolnego Wołyńskiego **Stefan Język**

DRUKARNIA PAŃSTWOWA — ŁUCK, 15.VII. 26. 1378.